



**TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI
DSİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

TÜRKİYE TAŞKIN VE KURAKLIK YÖNETİMİ PROJESİ

Artvin İli Hopa İlçesi Çamlı, Sugören ve Esenkıyı Derelerinin Üst Havzasında Taşkın ve Rüsubat Kontrolü, Artvin İli Arhavi İlçesi Kabisre Membası, Orçi Deresi ve Sidere Deresi ve Yan Kollarının Taşkın ve Rüsubat Kontrolü, Artvin İli Hopa İlçesi Sundura Deresi ve Yan Kolları Taşkın ve Rüsubat Kontrolü 2. Kısım İşlerine ait Yeniden Yerleşim Planı ile İzleme ve Değerlendirme Raporlarının Hazırlanması İşİ

TEKNİK ŞARTNAMESİ

Mayıs 2025

1. Giriş

Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti, Dünya Bankası'ndan (DB), Türkiye Taşkın ve Kuraklık Yönetimi Projesi (Proje) için kredi sağlamış olup, kredinin bir kısmı, “Yeniden Yerleşim Planı (YYP) Hazırlanması İşİ” kapsamında danışmanlık hizmeti alımı için kullanılacaktır.

Projenin genel amacı; Türkiye'nin seçilmiş bölgelerinde yaşayan insanlar için taşkın korumasını artırmak ve ülkenin taşkın ve kuraklık risk yönetimi kapasitesinin güçlendirilmesi, seçilen nehir havzalarında taşkın risklerini azaltmak için taşkın kontrol altyapılarının geliştirilmesi ve yapıların optimum kombinasyonu yoluyla taşkın riski yönetiminin iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

Bu amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilecek Türkiye Taşkın ve Kuraklık Yönetimi Projesi işleri öncesinde, arazi edinimi gerektiren alanlarda, DB'nin ÇSS 5 uyarınca Yeniden Yerleşim Planı (YYP) hazırlanması zorunludur.

Projenin yürütülmesinden DSİ Proje Yönetim Ekibi (PYE) sorumlu olacaktır. PYE kapsamında, DSİ bünyesinde bulunan dairelerin temsilcileri yer almakta olup YYP' nin hazırlanması ve yürütülmesinden DSİ Emlak ve Kamulaştırma Dairesi sorumludur.

Proje kapsamında Artvin ilinde 4 alt proje bulunmakla birlikte Arazi edinimi ihtiyacı olan seçilmiş 3 taşkın sahası bulunmaktadır: ***Bunlar; (1) Artvin İli Hopa İlçesi Çamlı, Sugören ve Esenkıyı Derelerinin Üst Havzasında Taşkın ve Rüsubat Kontrolü, (2) Artvin İli Arhavi İlçesi Kabisre Membası, Orçi Deresi ve Sidere Deresi ve Yan Kollarının Taşkın ve Rüsubat Kontrolü, (3) Artvin İli Hopa İlçesi Sundura Deresi ve Yan Kolları Taşkın ve Rüsubat Kontrolü 2. Kısımdır.***

Mülkiyet ve/veya irtifak hakkı tesis edilecek alanların kesin sınır ve alanları, kamulaştırma planlarının hazırlanmasını müteakip kesin olarak belirlenecektir. Kamulaştırma sahasında mülkiyeti kamuya ait taşınmazlar dâhil ortalama 200 adet parselin olduğu öngörülmektedir.

Kamulaştırma sırasında fiziksel yerinden edilmeye ilişkin bir durum öngörülmemektedir. Taşkın yönetimi çalışmalarında mevcut yolların kullanımı ile DSİ, kamulaştırma ihtiyacını mümkün olduğu kadar azaltmaya çalışacaktır. Buna rağmen kamulaştırma gerektirecek alanlar için DSİ, olası arazi edinim etkilerini tanımlayan ve bu etkilerin ne şekilde, hangi yasal mevzuat ve uluslararası politikalara göre çözümleneceğini açıklayan bir Yeniden Yerleşim Çerçevesi (YYÇ) hazırlamıştır. YYÇ, işbu şartnamede belirtilen hizmet kapsamının detaylarını içermekte olup **Ek 1**'de sunulmuştur.

2. Tanım ve Kısaltmalar

İşbu şartnamede geçen terimlerin ve kısaltmaların anlamları aşağıda ifade edilmiştir:

- a) **DSİ:** Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü,
- b) **İdare:** Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü Emlak ve Kamulaştırma Dairesi Başkanlığı, 26. Bölge Müdürlüğünü,
- c) **DB:** Dünya Bankasını,
- d) **Proje:** Türkiye Taşkın ve Kuraklık Yönetimi Projesi
- e) **YYP:** Yeniden Yerleşim Planı
- f) **YYÇ:** Yeniden Yerleşim Çerçevesini,
- g) **PYE:** Proje Yönetim Ekibini,
- h) **Projeden Etkilenen Kişi (PEK):** Projenin uygulanması esnasında inşa edilmiş bir yapıya, araziye (yerleşim, tarım vb.), yıllık veya çok yıllık ürün ve ağaçlara veya diğer her türlü sabit veya taşınabilir varlığa tamamen veya kısmen sahip olma, bunları kullanma veya bunlardan başka bir biçimde faydalanma hakkını kaybeden kişileri,
- i) **PKP:** Paydaş Katılım Planını,
- j) **Hassas Grup:** Yoksulluk sınırının altında yaşayan, arazi sahibi olmayan kişilerle yaşlılar, kadınlar, çocuklar ve cinsiyetleri, etnik kökenleri, yaşları, fiziksel veya zihinsel engelleri, ekonomik dezavantajları veya sosyal statüleri nedeniyle yeniden yerleşimden diğer kişilere kıyasla daha olumsuz etkilenecek veya yeniden yerleşim yardımından ve bununla ilgili kalkınma faydalarından yararlanma ve bunları elde etme kabiliyeti sınırlı olabilen kişileri,
- k) **Danışman:** Üzerine ihale yapılan ve sözleşme imzalanan istekliyi,
- l) **ÇSS 5:** Dünya Bankasının arazi edinimi, arazi kullanımına ilişkin kısıtlamalar ve gönülsüz yeniden yerleşim konularındaki Çevresel ve Sosyal Standartlarını,

İfade eder.

3. Amaç

Danışman, DSİ tarafından ön bilgileri sunulmuş projede;

- i. YYÇ’de tanımlanmış amaç ve prensipler doğrultusunda her alt proje için 1 adet olmak üzere toplamda 3 adet YYP hazırlayacak,

- ii. Arazi edinim sürecini izleyecek ve arazi ediniminin başladığı tarihten itibaren 6 ay sonra başlamak üzere toplam 7 adet (6 aylık dönemler için) DSİ'ye sunmak üzere izleme ve değerlendirme raporlarını oluşturacak ayrıca aşağıda özet olarak ifade edilen hususları yerine getirecektir. 3 adet alt proje, izleme ve değerlendirme raporlarında birlikte değerlendirilecek ve tek rapor olarak sunulacaktır.

YYP'nin amacı: YYÇ'ye uygun şekilde uygulanacak arazi edinim çalışmalarında geçerli olacak ulusal ve uluslararası yasal çerçeveyi, kurum içi düzenlemeleri, uygulama ve tazminat yöntemlerini, kamulaştırma için ayrılmış bütçe ve iş takvimini, izleme sürecini ve şikâyet takip sistemini proje özelinde tanımlamaktır. Ek olarak YYP, **Ek 2**'de sunulmuş Paydaş Katılım Planına (PKP) göre DSİ tarafından planlanan istişarelerin detaylarını sunacaktır.

YYP hazırlanması sürecinde Danışman; projeden etkilenen kişilerin (PEK) ve PKP'de tanımlı diğer paydaşların YYP hazırlama sürecine dâhil olarak katılımcı anlayışla ihtiyaç ve taleplerinin dikkate alınmasını sağlayacaktır.

İzleme ve değerlendirme raporlarının amacı: YYP'de tanımlanmış arazi edinim işlerinin plan ve programa uygun yürütülüp yürütülmediğini kontrol etmek ve gerektiğinde müdahale edilmesi gereken konuları saptayarak PYE'ye eş zamanlı bilgi aktarmaktır.

YYP'lere altlık teşkil edecek taslak kamulaştırma haritaları ve etkilenen taşınmazlar için arazi tespitleri İdare tarafından hazırlanacaktır.

4. Kapsam

Danışmanın, yürütmekle yükümlü olduğu ve Bölüm 3'te bahsi geçen hususların kapsamına ilişkin detaylar aşağıda verilmektedir:

4.1. İş Planı

Danışman işe başlama tarihinden itibaren 10 (on) takvim günü içerisinde iş kapsamındaki tüm işler için sunum ve tasdik sürelerini içeren ayrıntılı bir iş planını İdarenin onayına sunulmak üzere hazırlayacaktır. Özel teknik şartnamede süresi belirlenmemiş olan iş aşamaları için İdare ile mutabık kalınacak ve işin toplam süresini aşmayacak şekilde planlama yapılacaktır.

4.2. YYP Hazırlanması

Danışman, DSİ'nin talebine göre ilgili taşkın projesinin iş takvimi ve proje uygulaması içindeki önceliğine dikkate alarak her alt proje için 1 adet olmak üzere toplamda 3 adet YYP hazırlayacaktır. Danışman, YYP' lerde; arazi ediniminden etkilenen kişiler, geçici ya da kalıcı olarak edinilen arazilerden doğan tüm ekonomik kayıpları tazmin etmek için geliştirilecek stratejileri ortaya koyacak ve bu kişilerin geçim olanaklarının, proje öncesindeki durumuna eşit ya da daha iyi durumda olmasını sağlayacak önlemleri tanımlayacaktır.

Danışman, raporlarda aşağıda sunulan hususları temel alacak ve **Ek 1**'de sunulan Taşkın Koruma ve Kuraklık Yönetimi Projesi Yeniden Yerleşim Çerçevesi (YYÇ) dokümanı ve eklerine uygun içerikte raporları Türkçe ve İngilizce olarak hazırlamakla yükümlüdür.

Bu kapsamda Danışman; aşağıdaki işleri yerine getirmekle yükümlüdür:

- (1) DSİ tarafından sağlanacak ve YYP'lerin hazırlığına girdi sağlayabilecek rapor, veri, bilgi ve kaynakları incelemek,
- (2) İlgili taşkın projelerinde; kamulaştırma ihtiyacı bulunan arazilerin miktarı, türü ve mülkiyet durumuna ilişkin bilgi temin etmek, projeden etkilenmesi muhtemel tüm etki gruplarını (arazi sahipleri, arazilerin yasal ve izinsiz kullanıcıları, mevsimlik işçiler, hassas gruplar vs.) tanımlamak ve listeler oluşturmak,
- (3) Kamulaştırma usul ve yöntemlerini belirleyen Türk yasal mevzuatı ve ilgili Dünya Bankası politikalarının gereklerini varsa uygulamadaki farklılıkları ve bu farklılıkların proje özelinde ne şekilde giderileceğini tanımlamak,
- (4) Arazi edinimine konu taşınmazların değerlemesi için değerlendirme yöntemlerini açıklamak,
- (5) DSİ tarafından izlenecek arazi edinim sürecini tanımlamak,
- (6) Projeye özgü toplumsal cinsiyet unsurlarını da dikkate alan bir sosyoekonomik araştırma aracılığı ile arazi ediniminden kaynaklanabilecek her türlü sosyal ve ekonomik etkiyi belirlemek, bu etkilerin ilgili gruplar üzerinde (arazi sahipleri, arazilerin yasal ve izinsiz kullanıcıları, hassas gruplar vs.) yaratacağı etkileri tanımlamak,
- (7) Tanımlanan her etkinin, ilgili etki grupları için tazmin yöntemlerini belirlemek ve bunu bir Hak Sahipliği Matrisi aracılığı ile sunmak, hassas gruplar için varsa uygulanacak tazmin yöntemlerini tanımlamak,
- (8) YYP uygulaması için bir iş takvimi ve bütçe ile birlikte hem PYE içinde hem de DSİ Emlak ve Kamulaştırma Dairesi ve Bölge Müdürlükleri bazında koordinasyon, uygulama ve izleme sürecinde yer alacak tarafları ve görevlerini belirlemek,
- (9) YYP hazırlığı sırasında projeden etkilenen kişiler (PEK) ve ilgili diğer paydaşlarla görüşmeler yapmak, onların görüş, öneri ve taleplerinin YYP kapsamına dâhil edilmesini sağlamak, yapılacak görüşmelerde paydaşlar arasında yer alan hassas gruplarla ayrı görüşmeler yapmak, onların ihtiyaç ve koşullarını gözeterek istişareler gerçekleştirmek,
- (10) YYP uygulaması sırasında, PKP ile de uyumlu şekilde, DSİ'nin halkı bilgilendirme kapsamında yapacağı işleri tanımlamak,
- (11) YYP' nin taraflarca izlenmesi ve takibi için bir izleme planı oluşturmak,

(12) Arazi edinimine konu şikâyet ve taleplerin şikâyet mekanizmasında düzenli ve zamanlı bir şekilde kayıt altına alınması için gerekli düzenlemeleri tanımlamak, şikâyet mekanizması konusunda halkı bilgilendirmek amaçlı yapılacak istişareleri belirlemek,

(13) YYP'lerin hazırlanması için YYÇ'de tanımlı ve gerekli görülen diğer tüm işleri gerçekleştirmek,

(14) Yeniden Yerleşim Planı'nı (YYP) Türkçe ve İngilizce raporlamak.

4.3. Paydaş Bilgilendirme Toplantıları

Proje için paydaş bilgilendirme toplantısı düzenlenecektir. Gerekli görülmesi halinde paydaş bilgilendirme toplantı sayısı İdare tarafından artırılabilir. Söz konusu toplantılar Danışman tarafından İdare'nin uygun görüşü alınarak organize edilecek ve toplantı yeri İdare tarafından temin edilecektir.

Gerçekleştirilen her türlü toplantı ve toplantı sonuçları, ilgili çevresel ve sosyal dokümanlarda sunulacaktır (fotoğraflar, tutanaklar, katılımcı listesi, duyurular, resmi yazılar vb. gibi destekleyici dokümanlarla birlikte.).

4.4. İzleme Değerlendirme Raporlarının Hazırlanması

Dünya Bankasının standartları gereği, arazi edinim sürecinde ele alınan çalışmaların düzenli olarak izlenmesi ve raporlanması gerekmektedir. Bu nedenle danışman, arazi edinim sürecini izleyecek ve arazi ediniminin başladığı tarihten itibaren DSİ'ye sunmak üzere 7 adet (6 aylık dönemler için) izleme ve değerlendirme raporunu oluşturacak ayrıca aşağıda özet olarak ifade edilen hususları yerine getirecektir. 3 adet alt proje, izleme ve değerlendirme raporlarında birlikte değerlendirilecektir.

Danışman, raporlarda aşağıda sunulan hususları temel alacak ve **Ek 1**'de sunulan Taşkın Koruma ve Kuraklık Yönetimi Projesi Yeniden Yerleşim Çerçevesi (YYÇ) dokümanı ve eklerine uygun içerikte raporları Türkçe ve İngilizce olarak hazırlamakla yükümlüdür.

İzleme ve Değerlendirme Raporlarının İçeriği

- (1) Etki alanı ve etkilenen alandaki malik ve kullanıcılar hakkındaki bilgiler (kamu ve şahıs arazilerinin dağılımı, hak sahiplerine ait genel veriler, arazi kullanıcılarına ait genel veriler, varsa hassas gruplara ait veriler),
- (2) Kamulaştırma yöntemi ve hangi aşamada bulunduğu (Uzlaşma süreci, varsa kamu yararı kararı tarihi, uzlaşma ve dava yoluyla alınan parsellerde bilgilendirme ve istişarenin nasıl yapıldığı vs.),
- (3) Kamulaştırılan arazilerin durumu (dava süreci devam eden parseller, tescil edilmiş parseller, el atılmış parseller, proje inşaatı bitip kullanıma geri sunulan parseller vs.),

- (4) Arazi edinimine ilişkin kaydedilmiş şikâyetler hakkında bilgi (kaç şikâyet alındığı, şikâyet konuları, kadın ve erkek şikâyetçi sayısı, çözülmüş ve bekleyen şikâyetlerin oranı, şikâyetlerin çözülme süresi vs.),
- (5) Risk ve öneriler,
- (6) Projeden etkilenen kişiler ve varsa diğer paydaşlarla PKP'ye göre yapılmış istişarelerin o döneme ait özetinden (kadınlar ve hassas gruplarla yapılmış istişareler dâhil), oluşmaktadır.

5. Teslim Edilecek İşler ve Raporlar

Danışman, 4.2.'de açıklanan işler kapsamında; 3 adet YYP hazırlayacak ve bunları önce taslak olarak sunacaktır. Danışman, RP'leri mutabık kalınan iş programı dahilinde DSİ'ye teslim edecektir. Taslak raporlar İdare tarafından incelenecek ve raporun İdare tarafından alınmasını takip eden 15 gün içinde revizyon için yorumlarla birlikte Danışmana iade edilecektir. Danışman, DSİ ve Dünya Bankası'nın taslak RP'ler hakkındaki yorumlarını aldıktan sonra 14 gün içinde Nihai RP'leri DSİ'ye sunmakla yükümlüdür.

Bu kapsamda DSİ'ye sunulması planlanan YYP'ler aşağıda verilmiştir:

- Artvin Hopa İlçesi Çamlı, Sugören ve Esenkıyı Derelerinin Üst Havzasında Taşkın ve Rüsubat Kontrolü YYP,
- Artvin İli Arhavi İlçesi Kabisre Membası, Orçi Deresi ve Sidere Deresi ve Yan Kollarının Taşkın ve Rüsubat Kontrolü YYP,
- Artvin İli Hopa İlçesi Sundura Deresi ve Yan Kolları Taşkın ve Rüsubat Kontrolü 2. Kısım YYP dir.

Tanımlanan İşler kapsamında Danışman, DSİ tarafından belirlenen taşkın projelerini öncelik ve başlangıç tarihini dikkate alarak izleyecek ve kamulaştırma uygulamalarının başlamasından 6 ay sonra başlamak üzere toplam 7 adet izleme raporu (6 aylık dönemler için) sunacaktır.

Onayı takiben nihai raporlar, İdare tarafından belirlenecek formata göre A4 (210 mm x 297 mm) boyutunda İngilizce ve Türkçe dillerinde hazırlanacak 3 (üç) nüsha olarak basılacak ve teslim edilecektir. Danışman'ın talebi ve DSİ'nin onayı ile diğer boyutlar, şekiller ve düzenler kullanılabilir. Nihai rapor ve ekleri bir harici hard disk içerisinde Bölge Müdürlüğüne ve İdareye teslim edilecektir.

6. Danışmanın Nitelikleri

YYP iş tanımında yer alan görevleri icra edecek Danışmanın sahip olması gereken nitelikler aşağıda tanımlanmıştır:

- Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Standartları konusunda (özellikle ÇSS 5) bilgi ve tecrübeye sahip olmak,
- Kamulaştırma konusundaki ilgili yasal mevzuata hâkim olmak,
- Daha önce en az bir (1) YYP hazırlamış olmak,

7. Kilit Personelin Nitelikleri

- **Proje Koordinatörü:** Üniversitelerin dört yıllık öğretim veren fakültelerinin ilgili bölümlerinden mezun, (Tercihen, İnşaat Müh., Ziraat Müh., Harita Müh., Şehir Plancısı, Sosyoloji, Sosyal Hizmet, İktisadi ve İdari Bilimler, Siyasal Bilgiler vd.) kamulaştırma veya yeniden yerleşim projelerinde çalışmış, DB Çevresel ve Sosyal Standartları (özellikle ÇÇS 5) konusunda bilgi sahibi, Türkçe ve İngilizce yazılı ve sözlü iletişim becerilerine sahip en az on beş (15) yıl deneyimli uzmanı tanımlar. Proje koordinatörü, bir (1) kişi olup YYP hazırlanması ile izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması süreçlerinden sorumlu olacaktır.
- **Arazi Edinim ve Yeniden Yerleşim Uzmanı (AE ve YY Uzmanı):** Üniversitelerin dört yıllık öğretim veren fakültelerinin ilgili bölümlerinden mezun, uluslararası standartlarda YYP hazırlama tecrübesi bulunan, Türk kamulaştırma mevzuatına hâkim, daha önce benzer en az bir (1) projenin sorumluluğunu almış, en az beş (5) yıl deneyimli uzmanı tanımlar. Arazi Edinim ve Yeniden Yerleşim Uzmanı (AE ve YY Uzmanı), bir (1) kişi olup projenin sosyal uzmanlarıyla birlikte sadece YYP hazırlanmasından sorumlu olacaktır.
- **İzleme ve Değerlendirme (İD) Uzmanı:** Üniversitelerin dört yıllık öğretim veren fakültelerinin ilgili bölümlerinden mezun, (Tercihen, İnşaat Müh., Ziraat Müh., Harita Müh., Sosyoloji, Sosyal Hizmet, İktisadi ve İdari Bilimler, Siyasal Bilgiler vd.) kamulaştırma veya yeniden yerleşim konularında en az beş (5) yıl deneyimli ve DB Çevre ve Sosyal Standartları (özellikle ÇSS 5 standartları) konusunda bilgi sahibi uzmanı tanımlar. İzleme ve Değerlendirme (İD) Uzmanı; bir (1) kişi olup YYP'ye ait toplam sekiz (7) adet izleme ve değerlendirme raporunun hazırlanmasından sorumlu olacaktır.
- **Sosyal Uzman:** Üniversitelerin dört yıllık eğitim veren ilgili fakülte/bölümlerinden mezun (Tercihen, beşerî bilimler altyapısı olan, sosyoloji, sosyal hizmet, politik bilimler, iktisat, iktisadi ve idari bilimler vb.) ve benzer bir projede en az bir (1) kez çalışmış, toplamda en az beş (5) yıl deneyimi olan uzmanı tanımlar. Sosyal Uzman; bir (1) kişi olup YYP hazırlanması esnasında sosyo-ekonomik anketlerin yapılması ile izleme ve değerlendirme raporlarında, PEK'lerin sosyo-ekonomik koşullarıyla alakalı görüş ve önerilerin hazırlanmasından sorumlu olacaktır.

Danışman, bunlarla sınırlı kalmaksızın işlerin zamanında tamamlanabilmesi için yeterli sayıda ilave teknik personel (anketör, veri girişi personeli, veri analisti ve ihtiyaç duyulan diğer

mühendislik alanları ile kısmi zamanlı sosyolog ve/veya antropolog vb. uzmanlar) istihdam edecektir.

8. Sözleşme Süresi ve Ödeme Planı

8.1. İşin süresi sözleşmenin başlaması ile başlayacak ve bu tarihten itibaren 50 ay olacaktır. YYP Raporu, sözleşmenin başlama tarihinden itibaren 8 (sekiz) ay içinde hazırlanacaktır. Arazi edinim sürecinin başlamasından itibaren her 6 (altı) ayda bir toplam 7 (yedi) adet izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.

Sözleşme konusu iş, DSI ve Dünya Bankası'nın yorumlarını ele alan tüm raporların onaylanmasıyla tamamlanacaktır.

8.2. Danışmana herhangi bir avans ödemesi yapılmayacaktır. Ödeme işlemleri aşağıdaki tabloda belirtilen oran ve şartlara uygun olarak sözleşme bedeli üzerinden yapılacaktır

Teslim Edilecek İşler ve Raporlar	Teslimat Zamanı	Sözleşme Bedeli Yüzdesi (%)
YYP		40
Taslak YYP Raporu. (3 Alt proje için)	Sözleşmenin başlamasından itibaren 6 (altı) ay içinde	20 Taslak raporun İdare tarafından kabul edilmesi üzerine
Nihai YYP Raporu. (3 Alt proje için)	Sözleşmenin başlamasından itibaren 8 (sekiz) ay içinde	20 Nihai YYP Raporunun onaylanması üzerine
İzleme ve Değerlendirme Raporları		60
1. İzleme ve Değerlendirme Raporu	Arazi edinim sürecinin başlamasından 6 (altı) ay sonra	8 Raporun onaylanması üzerine
2.İzleme ve Değerlendirme Raporu	İlk izleme raporundan 6 (altı) ay sonra	8 Raporun onaylanması üzerine
3.İzleme ve Değerlendirme Raporu	İkinci izleme raporundan 6 (altı) ay sonra	8 Raporun onaylanması üzerine
4.İzleme ve Değerlendirme Raporu	Üçüncü izleme raporundan 6 (altı) ay sonra	8 Raporun onaylanması üzerine

5.İzleme ve Değerlendirme Raporu	Dördüncü izleme raporundan 6 (altı) ay sonra	9 Raporun onaylanması üzerine
6.İzleme ve Değerlendirme Raporu	Beşinci izleme raporundan 6 (altı) ay sonra	9 Raporun onaylanması üzerine
7.İzleme ve Değerlendirme Raporu	Altıncı izleme raporundan 6 (altı) ay sonra	10 Raporun onaylanması üzerine
Toplam		100

8.3. Taslak YYP Raporlarının (3 alt proje için) sunulmasına ilişkin ödeme, İdare tarafından taslakların kontrolünün akabinde yapılacaktır. Diğer iş bölümlerine ait ödemeler ise, Dünya Bankasının uygun görüşü doğrultusunda İdarece onaylandıktan sonra yapılacaktır.

8.4. İş bölümleri içinde yer almayıp işin başarılmaması için gerekli olacak tüm malzeme ve hizmetler yukarıdaki iş kalemleri içinde kabul edilmiş sayılacak ayrıca ödeme yapılmayacaktır.

9. Diğer Hususlar

İhale edilen işin kontrollük işlemleri ilgili Bölge Müdürlüğü tarafından yürütülecektir.

EKLER

Ek 1. Türkiye Taşkın ve Kuraklık Yönetimi Projesi Yeniden Yerleşim Çerçevesi (YYÇ)

Ek 2. Türkiye Taşkın ve Kuraklık Yönetimi Projesi Paydaş Katılım Planı (PKP)