

DEVLET SU İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

HİZMET STANDARLARI

ETÜT VE PLAN DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1.	Su Kalitesi Veri Taleplerinin Karşılanması	1- Veri talebi (dilekçe/resmi yazı) 2- Talebin uygun görülmesi halinde talebe ilişkin https://www.dsi.gov.tr/Sayfa/Detay/738 sayfasında ilan edilen ücretin tahsil edildiğine ilişkin belge.	15 gün
2.	Hidrometrik Done Verilmesi	1- Veri talebi (dilekçe/resmi yazı) 3- Talebin uygun görülmesi halinde talebe ilişkin https://www.dsi.gov.tr/Sayfa/Detay/738 sayfasında ilan edilen ücretin tahsil edildiğine ilişkin belge.	15 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belgeyle başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: Etüt Planlama ve Tahsisler Dairesi Başkanlığı	İkinci Müracaat Yeri	: Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü
İsim	: Nazmi KAĞNICIOĞLU	İsim	: Doç. Dr. Bülent SELEK
Unvan	: Daire Başkanı	Unvan	: Genel Müdür Yardımcısı
Adres	: Mustafa Kemal Mahallesi Anadolu Bulvarı No:9 PK:06530 Çankaya/ANKARA	Adres	: Mustafa Kemal Mahallesi Anadolu Bulvarı No:9 PK:06530 Çankaya/ANKARA

Telefon	: 0 (312) 454 52 00	Telefon	: 0 (312) 454 50 30
Faks	: 0 (312) 454 52 05	Faks	: 0312 454 54 54
e-Posta	nazmik@dsi.gov.tr	e-Posta	: bulent.selek@dsi.gov.tr