



**DEVLET SU İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ MERKEZ TEŞKİLATI VE DSİ 01. (BURSA) BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ, DSİ 05. (ANKARA) BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ, DSİ 08. (ERZURUM) BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ, DSİ 13. (ANTALYA) BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ, DSİ 14. (İSTANBUL) BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ VE DSİ 15. (ŞANLIURFA) BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL MAAŞLARININ ÖDENMESİNE ARACILIK YAPACAK BANKANIN BELİRLENMESİ VE VERİLECEK PROMOSYONUN TEKLİF ALMA DUYURUSU**

Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü Merkez Teşkilatı ve DSİ 01. (Bursa) Bölge Müdürlüğü, DSİ 05. (Ankara) Bölge Müdürlüğü, DSİ 08. (Erzurum) Bölge Müdürlüğü, DSİ 13. (Antalya) Bölge Müdürlüğü, DSİ 14. (İstanbul) Bölge Müdürlüğü, DSİ 15. (Şanlıurfa) Bölge Müdürlüğü personelinin maaş, ücret ve diğer ödemelerine aracılık yapacak Banka ile Banka tarafından verilecek promosyonun belirlenmesi amacıyla 2007/21 sayılı Başbakanlık Genelgesi gereğince, istekli Bankalardan teklif alınmak suretiyle Banka tespit edilecektir.

Ödeme yapacak Bankanın belirlenmesi ve promosyonun ödenmesine ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

1) Kurum Adı ve Adresi: Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü  
Mustafa Kemal Mahallesi Anadolu Bulvarı No:9  
PK: 06530 Çankaya/ ANKARA

Telefon-Faks numaraları: 0312 454 51 00 - 0312 454 51 01 - 0312 454 51 03  
e-posta: [meakkaya@dsi.gov.tr](mailto:meakkaya@dsi.gov.tr); [burcuylmaz@dsi.gov.tr](mailto:burcuylmaz@dsi.gov.tr)

2) Konu: Kurum personelinin maaş, ücret ve diğer ödemelerinin yapılabilmesi için ödemeye aracılık yapacak Banka ile Banka tarafından verilecek promosyonun belirlenmesi.

3) Süresi: Sözleşme kapsamındaki tüm birimlerin süresi mevcut sözleşme bitiş tarihinden itibaren 42 ay olacaktır.

Mevcuttaki Sözleşmelerin Bitiş Tarihleri:

DSİ	Vergi No	Mevcut Banka Adı	Mevcut Sözleşme Bitiş Tarihi	Yeni Sözleşme Başlangıç Tarihi	TÜFE Güncellemesi (Promosyon Tutarı: PT)	Yeni Sözleşme Bitiş Tarihi
<b>DSİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>	<b>3130025631</b>	<b>AKBANK A.Ş.</b>	<b>19.08.2025</b>	<b>20.08.2025</b>	<b>PT</b>	<b>19.02.2029</b>
DSİ 01. (Bursa) Bölge Müdürlüğü	3130025656	YAPI VE KREDİ BANKASI A.Ş.	13.10.2025	14.10.2025	PT x 1 aylık TÜFE	13.04.2029
DSİ 05. (Ankara) Bölge Müdürlüğü	3130406880	TÜRKİYE VAKIFLAR BANKASI T.A.O.	13.11.2025	14.11.2025	PT x 2 aylık TÜFE	13.05.2029
DSİ 08. (Erzurum) Bölge Müdürlüğü	3130572675	TÜRKİYE VAKIFLAR BANKASI T.A.O.	20.01.2026	21.01.2026	PT x 5 aylık TÜFE	20.07.2029
DSİ 13. (Antalya) Bölge Müdürlüğü	2940339707	TÜRKİYE İŞ BANKASI A.Ş.	16.12.2025	17.12.2025	PT x 4 aylık TÜFE	16.06.2029
DSİ 14. (İstanbul) Bölge Müdürlüğü	3350396317	TÜRKİYE İŞ BANKASI A.Ş.	19.01.2026	20.01.2026	PT x 5 aylık TÜFE	19.07.2029
DSİ 15. (Şanlıurfa) Bölge Müdürlüğü	2650397137	TÜRKİYE İŞ BANKASI A.Ş.	14.11.2025	15.11.2025	PT x 2 aylık TÜFE	14.05.2029

4) Teklif Alma Şekli: Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü

5) Teklif Alma Toplantı Yeri: Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü  
(Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Toplantı Salonu B Blok 3. Kat)



Mustafa Kemal Mahallesi Anadolu Bulvarı No:9 PK:06530 Çankaya/ ANKARA

**6) Teklif Alma Tarihi, Günü ve Saati: 30/07/2025, Çarşamba Günü, Saat 10.00**

7) Şartnamede bulunan bütün hususlar, teklif veren Banka tarafından kesinlikle kabul edilmiş sayılır.

8) Teklifler Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü Mustafa Kemal Mahallesi Anadolu Bulvarı No:9 PK:06530 Çankaya/ANKARA (**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Toplantı Salonu B Blok 3. Kat**) adresine Banka yetkilileri tarafından kapalı zarf içerisinde getirilecektir.

9) Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması gerekmektedir.

10) İhale; Komisyon ve teklif veren diğer Banka yetkilileri huzurunda; ilk tekliflere ait kapalı zarflar açılır, daha sonraki turlar eş zamanlı sözlü teklif alma ve açık artırma yöntemiyle yapılacaktır.

11) İşbu şartname; Genel Şartlar, Tekliflerin Değerlendirme Usulü, Cezai Hükümler ve Diğer Hükümler olmak üzere 4 (dört) bölümden oluşmaktadır.

**GENEL ŞARTLAR**

1) Sözleşme kapsamındaki birimlerin personel sayısı ve ödemeleri aşağıdaki gibidir:

DSİ	Temmuz Ayı Kişi Başı Personel Ödemesi Ortalaması (TL/kişi)	Mevcut Personel Sayısı	Ocak-Temmuz Toplam Personel Ödemesi (TL)	Temmuz Ayı Personel Ödemesi (TL)
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>89.222</b>	<b>7.496</b>	<b>4.749.657.560</b>	<b>668.811.779</b>
DSİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ ANKARA-Etlik-TAKK)	88.331	2.387	1.497.463.760	210.845.056
05. Bölge Müdürlüğü: (ANKARA-Kırıkkale-Bolu-Düzce-Çorum-Çankırı)	88.183	1.236	773.413.195	108.994.376
01. Bölge Müdürlüğü (BURSA-Kocaeli-Yalova)	88.666	834	525.448.523	73.947.468
08. Bölge Müdürlüğü (ERZURUM-Erzincan-Ağrı)	89.070	777	491.767.505	69.207.468
13. Bölge Müdürlüğü (ANTALYA)	88.312	845	529.519.887	74.623.358
14. Bölge Müdürlüğü (İSTANBUL)	88.178	511	320.174.834	45.058.873
15. Bölge Müdürlüğü (ŞANLIURFA)	95.072	906	611.869.856	86.135.179



2) İşbu şartname kapsamındaki birimlerin personelinin maaş ve promosyon ödemeleri, anlaşma yapılan Banka tarafından, **ilk maaşla birlikte** personel adına açılan hesaplara aktarılmak suretiyle Kurumun talimatı doğrultusunda defaten yapılacaktır.

Anlaşma yapılan Banka, anlaşma tarihinden sözleşme bitim tarihine kadar geçecek süreçte **Kurumumuzda işe başlayan / tayinle gelen personele** işe başlama tarihi ile sözleşme bitim tarihi arasında **oransal olarak**, Kurumun talimatı doğrultusunda defaten promosyon ödeyecektir.

3) Anlaşma yapılan Bankanın ATM'sinin olmadığı yerlerde diğer Banka ATM'lerinin kullanılması durumunda masrafı kendi karşılayacaktır.

4) Kurumca, personelin maaş, ücret ve diğer ödemeler tutarı (ikramiye, fazla mesai, ilave ödeme, vb.) **2 (iki)** iş günü öncesinde Bankanın şubesinde açtırılacak Kurum personelinin maaş ödemeleri hesabına aktarılır. Banka bu ödemeleri, Kurum personelinin hesaplarına ödeme yapılacağı gün, **saat 00.00'dan** itibaren aktararak hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.

5) Personelimizin kurum ve kuruluşlara üye olmaları nedeniyle maaş ve ücretlerinden (DSİ kooperatif kesintisi, DSİ yemek, DSİ spor aidatı vb.) kesilecek özel kesintiler, Kurumumuzca düzenlenecek liste veya disket uygulamasıyla gönderilerek personelin maaşından banka hesaplarına aktarıldıktan hemen sonra eş zamanlı olarak düşülecek ve düşülen miktarlar anlaşma yapılan Bankaca ilgili kurum veya kuruluşların hesaplarına aktarılacaktır. Bu işlemlerden havale/EFT ücreti, işlem masrafı veya her ne ad altında olursa olsun başka bir ücret/masraf talep edilmeyecektir.

6) Anlaşma yapılan Banka, anlaşma süresince; personel maaş ve ücret ödemeleri için açılan vadesiz hesaplardan hesap işletim ücreti, internet bankacılığı, ATM ve telefon bankacılığı ile TL olarak yapılacak havale, EFT, geç EFT ve FAST işlemlerinden ücret vb. için herhangi bir ad altında masraf almayacaktır.

ATM kullanılması, personelin istemi ile Bankanın önereceği kredi kartı ve ek kart verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi veya iptal edilmesinden dolayı Kurumdan veya Kurum personelinin yıllık kart ücreti, işlem masrafı vb. ve/veya ücret talep etmeyecektir. Personel adına açılacak olan vadesiz mevduat hesabından ücretsiz olarak düzenli fatura ödeme imkânı mevcut olacak; su, elektrik, telefon, doğalgaz, kira, kablolu TV, cep telefonu ve her türlü düzenli ödeme için hizmet verilerek bu işlemlerden Komisyon almayacaktır.

7) Personel, maaşını anlaşma sağlanan Bankanın ATM'lerinin yanı sıra anlaşmalı şubeden ücretsiz çekebilecek olup anlaşmalı şube içerisinde yapılacak havale ve EFT işlemleri için ücret alınmayacaktır.

8) 1416 sayılı Kanun kapsamında yurt dışında DSİ adına burslu okuyan ve yurt dışına eğitim sebebiyle görevlendirilen 3 adet öğrenci bulunmaktadır. Ağustos 2026 tarihi itibarıyla tüm öğrencilerin mezun olacağı öngörülmekle birlikte ilave öğrenci alımı planlanmamaktadır. Söz konusu 3 öğrenciye yönelik dolar, sterlin, avro ve diğer yabancı para birimleri olarak ödenen burs ücreti, kırtasiye masrafı, sağlık gideri, yol gideri, yurt dışı okul ücreti, kurs ücretleri vb. gibi yurt içi/yurt dışına yapılan havale/EFT'lerden herhangi bir ücret ve masraf (yazım ve noktalama hatası olduğu Bankanızca belirlenen adres, swift kodu, banka hesap numarası vb. nedenler sebebiyle tekrarlanan işlemler dahil) adı altında herhangi bir kesinti yapılmayacaktır.

9) Çeşitli nedenlerle (tayin, doğum izni, askerlik, emeklilik vb.) Kurum ile geçici/daimi olarak ilişkisi kesilen personelden ödenen promosyonların iadesi istenmeyecektir.



10) Anlaşma yapılan Banka, istisnai durumlardan kaynaklanan arızalar hariç olmak üzere, Kurum içerisinde tesis edilecek ATM cihazlarının tatil günleri de dâhil 24 saat kesintisiz ödeme yapabilecek şekilde faaliyette ve hizmette bulunması için her türlü tedbiri alacaktır.

11) Hesap açma işlemleri personelin kendi Kurumunda yapılacaktır.

12) Personele verilecek maaş kartları ilk maaş ödemesinden en geç 1 hafta önce kullanıma hazır hale getirilerek personele teslim edilecek, talep eden personel için oluşturulan internet bankacılığı işlem koşulları da aynı süre içerisinde sağlanacaktır.

13) Anlaşma yapılan Banka tarafından, Ankara'da Genel Müdürlük yerleşkesi dışında yer alan Makine İmalat ve Donatım Dairesi Başkanlığı (Etlik) ile Teknik Araştırma ve Kalite Kontrol Dairesi Başkanlığı'na (Esenboğa Yolu, Çankırı Yol ayrımı) (bir) 1'er adet ATM, Genel Müdürlük binasına ise (iki) 2 adet ATM olmak üzere toplam 4 (dört) adet ATM tesis edilecektir.

ATM cihazlarının monte edileceği alanlar Kurum tarafından belirlenecektir. Kurum binası veya sınırları içerisinde personelin kullanımı için kurulacak ATM'ler için kira bedeli talep edilmeyecek ve kurulum, elektrik vb. giderler Banka tarafından karşılanacaktır.

DSİ 1. (Bursa) Bölge Müdürlüğü, DSİ 5. (Ankara) Bölge Müdürlüğü, DSİ 8. (Erzurum) Bölge Müdürlüğü, DSİ 13. (Antalya) Bölge Müdürlüğü, DSİ 14. (İstanbul) Bölge Müdürlüğü, DSİ 15. (Şanlıurfa) Bölge Müdürlüğü yerleşkelerinde 1'er adet ATM ile bağlı illerdeki şube müdürlükleri yerleşkelerinde ise ihtiyaç halinde 1'er adet ATM bulunduracaktır.

14) Ödeme yapılacak personel listeleri ilgili mevzuat doğrultusunda Kurum/Birimler tarafından hazırlanarak Bankaya iletilecektir.

Banka şartnamenin 2. maddesinde belirtilen tabloda da belirtildiği üzere promosyon ödemesini; **temel yeni sözleşme başlangıç tarihi olan 20.08.2025** ile herbir birimin sözleşme başlangıç tarihleri arasındaki ay farkını ve promosyon tutarını esas alarak **TÜFE endeksi** üzerinden güncelleme yaparak ilgili herbir birime defaten gerçekleştirecektir.

15) Kurum tarafından talep edilmesi ve bankanın kabul etmesi halinde sözleşme süresi uzatılabilir.

**16) DSİ Genel Müdürlüğü Merkez kampüsü (Mustafa Kemal Mahallesi) ek sosyal hizmet binasında yer alan ve mevcutta bir bankanın bağlı şubesince kira sözleşmesi kapsamında kullanılan ofisin sözleşmesi Ekim 2025 tarihinde dolacak olup maaş ödemesi ihalesini alan Bankanın talep etmesi halinde mevcut ofisin kullanım kiralama ihalesinde öncelik verilecektir.**

## TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRME USULÜ

1) Banka promosyon görüşmesi kapalı zarf ve açık artırma usulü ile yapılacaktır.

a) Teklif zarfının üstünde; Bankanın adı, tam adresi ve yetkili kişinin kaşesi ve imzası bulunmalıdır.

b) Teklif zarfının kapatıldığı yer kaşeli ve imzalı olmalıdır.

c) Teklif mektubunun her sayfası Bankanın yetkilendirdiği personel tarafından imzalanacak, yetki belgesi ve imza sirküleri zarf içinde sunulacaktır.

d) Banka yetkilisi/yetkililerince imzalanmamış teklif mektubu değerlendirmeye alınmayacaktır. Teklif mektubunda kazıntı ve silinti olamaz.

e) Şartnamede belirtilen sürede verilen teklifler, Komisyon Başkanı tarafından verilmiş sırasına göre ihale Komisyon üyeleri ve katılımcı Banka yetkililerinin önünde açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir.



f) Yazılı teklifler için kişi başı alt taban 108.000 (yüzsekizbin) TL olarak belirlenmiştir.

İlk planda tüm teklifler ve tüm artırımlar 1.000 TL ve katları olacak şekilde düzenlenecektir. 1.turda kapalı zarf teklifleri açılarak teklifler açıklandıktan sonra herhangi bir eleme yapılmadan 2.tura geçilecektir.

2.Turdaki teklifler 1. turun (kapalı zarf) en yüksek teklifinden en az 5.000 TL'den fazla olacak şekilde verilecektir.

Bankaların kendi yetkilileri ile görüşme yapabilmeleri için makul bir sürede (yaklaşık 8-10 dakika) 2. Tur teklifleri hazırlanıp boş bir A4 kağıda yazıldıktan ve açıklama için herkes hazır olduktan sonra eş zamanlı olarak kağıtlar salona gösterilip yüksek sesle okunarak aynı anda 2. Tur teklifleri alınıp kaydedilecektir.

3.turdan itibaren tüm turlarda en az 1.000 TL olacak şekilde artırım yapılacaktır. Tur sınırlaması bulunmamaktadır. Çekilmeye bağlı son 2 banka teklifi kalıncaya kadar artırımlar devam edecektir. Son 2 bankanın kalmasının akabinde artırımlarda 1.000 TL ve katları olması şartı kalkacaktır.

**Bu aşamadan sonra komisyonun gerek görmesi halinde son iki istekli bankadan sözlü revize artırım talep edebilecektir.**

2) Ödemeyi yapmak üzere kalan istekli Bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli Bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 7 (yedi) iş günü içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Protokol (sözleşme), Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü ile Banka yetkilileri tarafından imzalanacaktır.

3) Banka tarafından herhangi bir sebepten dolayı yedi 7 (yedi) iş günü içinde protokolün (sözleşmenin) imzalanmaması halinde teklif alma duyurusunun cezai hükümler kısmındaki 2 nci madde hükümleri de gözetilerek en yüksek teklifi veren ikinci Banka ile sözleşme imzalanır. Sözleşmeden sonra yüklenici Banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirmiş olacaktır.

## **CEZAI HÜKÜMLER**

1) Anlaşma yapılan Banka bu şartnamede belirtilen koşulları yerine getirmekle yükümlüdür. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz. Banka, imzalanan sözleşmeden kendi isteğiyle vazgeçmesi ve sözleşmeyi tek taraflı olarak feshetmesi durumunda yapmış olduğu promosyon ödemeleri ile ilgili hiçbir hak talep edemeyecektir.

2) Personel maaşlarının ödenmesine aracı olacak **Banka, protokolü (sözleşmeyi) 7 (yedi) iş günü içinde imzalamaması durumunda, verdiği toplam teklif kadar (kişi başı promosyon bedeli x toplam personel) cezai şart ödemeyi kabul eder.** Bu şartnamede belirtilen hususlar yerine getirilmediği takdirde anlaşma yapılan Banka, Kurumdan herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.

3) Anlaşma yapılan bankanın herhangi bir sebepten kapanması, satılması devredilerek el değiştirmesi, isim değişikliği yapılması halinde sözleşme kendiliğinden sona erer. En az 3 (üç) ay öncesinden haber vermek suretiyle taraflar karşılıklı olarak anlaşarak sözleşmeyi sona erdirebilir. Bu durumda taraflar herhangi bir hak iddia edemez.

4) Her birim için ayrı olarak sözleşmenin bitim tarihinden en az 3 (üç) ay öncesi haber vermek ve karşılıklı anlaşmak suretiyle sözleşmenin feshedildiği durumlarda tarafların herhangi hak talebi olamaz.



5) Banka, protokol (sözleşme) ile üstlendiği işleri Kurumun yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Bu takdirde her türlü sorumluluğu Bankaya ait olmak üzere; Kurum, mahkeme kararı olmaksızın, ihtar veya protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka, Kurumdan herhangi bir hak talep edemez.

6) Anlaşma yapılan Banka, Kurum personelinin hesaplarına alacak kaydedilmesi gereken tutarları, Kurumdan kaynaklanmayan ve mücbir sebep halleri dışında, personelin hesabına aktarmaması veya geç aktarması halinde, noksan aktarılan tutarları, personelin hesabına aktarılması gereken tarihten aktarmanın yapıldığı tarihe kadar geçecek süre için yürürlükte bulunan kanuni faizi ile birlikte Kurum personelinin hesabına aktarır.

## **DİĞER HÜKÜMLER**

1) İmzalanacak sözleşme (2 asıl nüsha) ve eklerine tahakkuk edecek damga vergisi ile yükümlülüğün yerine getirilmesine ait her türlü harç, resim ve vergiler ile KDV Bankaya aittir.

2) Komisyon, Bankalarca verilmiş olan bütün teklifleri reddederek görüşmeleri iptal etmekte serbesttir. Tekliflerin Komisyonca reddedilmesi nedeniyle Kurum herhangi bir yükümlülük altına girmez.

3) Şartnamede bulunan bütün hususlar anlaşma yapılan Banka tarafından kabul edilmiş sayılır. Şartname eki olarak protokol yapılacak olup şartname ile protokol arasında uyumsuzluk olması halinde şartnamede belirtilen hususlar geçerli olacaktır.

4) Kurumumuzun kanuni düzenlemeler gereği yapısal değişimi halinde, Kurumumuzca tek taraflı fesih hakkı saklıdır.

5) Genel şartlarda belirlenen her bir maddenin anlaşma yapılan Bankaca 3 defa ihlalinin belirlenmesi durumunda Kurumca anlaşmanın fesih nedeni sayılabilecektir.

6) Her türlü ihtilaf halinde Ankara Mahkemeleri yetkilidir.

7) Duyuru konusu ile ilgili gerekli bilgiler, Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'nın 0 312 454 51 00 - 312 454 51 01- 312 454 51 03 numaralı telefonlarından temin edilebilir.